



ПЛАН МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА МИНИМИЗАЦИЮ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Наименование функции, при реализации Которой наиболее Вероятно возникновение Коррупционных отношений	Возможные коррупционные риски	Меры по минимизации рисков в критической точке	Ответственные исполнители	Срок реализации
Управленческая деятельность	Возможность поступления предложения за определенное вознаграждение от искомых требований, признать искомые требования, мирное заключение или иные соглашения, нарушающие интересы государства, общества.	1. Минимизация степени усмотрения при принятии решений должностными лицами посредством установления четких оснований и критериев принятия решений. 2. Обеспечение возможности принятия решения коллегиально. 3. Проверка наличия возможной аффилированности между представителями сторон.	Заведующий	По мере необходимости
Защита сведений, составляющих охраняемую законом тайну, информации ограниченного доступа.	Предложение заинтересованных лиц за определенное вознаграждение предоставить доступ к информации, которая не подлежит официальному распространению.	1. Установление запрета на использование съемных машинных носителей информации (флэш-накопители, внешние накопители на жестких дисках и иные устройства). 2. Ограничение доступа в служебное время в информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет». 3. Проведение негласных проверок использования информационно – телекоммуникационную сети «Интернет» в рабочее время, на рабочем месте в служебных целях.	Заведующий Делопроизводитель	Постоянно

<p>Кадровая работа</p>	<p>Вступление в сговор с кандидатами с целью получения вознаграждения при приеме документов от граждан на включение в кадровый резерв.</p>	<p>1. Разъяснение положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Выборочный опрос граждан. 3. Проверка наличия возможной аффилированности между гражданами и служащими.</p>	<p>Делопроизводитель б</p>	<p>Постоянно</p>
<p>Оказание муниципальных услуг</p>	<p>Использование административного ресурса с целью оказания воздействия на принятие решения при проведении аттестации.</p>	<p>1. Разъяснение положений о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Исключение возможного конфликта интересов у членов аттестационной комиссии.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	<p>Постоянно</p>
<p>Оказание муниципальных услуг</p>	<p>Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.</p>	<p>1. Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги. 2. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для оказания услуги. 3. Анализ сообщений граждан и организаций, поступающих из различных источников о нарушениях при оказании муниципальных услуг.</p>	<p>Заведующий Зам зав по АХР Контрактный управляющий</p>	<p>Постоянно</p>
	<p>Незаконное оказание либо отказ в оказании государственной услуги.</p>	<p>1. Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги. 2. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для оказания услуги. 3. Анализ сообщений граждан и организаций, поступающих из различных источников о нарушениях при оказании муниципальных услуг.</p>		<p>Постоянно</p>

<p>Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено регламентом оказания услуги.</p>	<p>1. Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги. 2. Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для оказания услуги. 3. Анализ сообщений граждан и организаций, поступающих из различных источников о нарушениях при оказании муниципальных услуг.</p>	<p>Постоянно</p>
<p>Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено регламентом оказания услуги.</p>	<p>1. Нормативное регулирование порядка рассмотрения обращений. 2. Анализ сообщений граждан и организаций, поступающих из различных источников о нарушениях при оказании муниципальных услуг. 3. Проверка наличия возможной аффилированности между заявителем и работником.</p>	<p>Заведующий делопроизводител Б</p> <p>Постоянно</p>
<p>Работа с обращениями граждан, поступивших в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».</p>	<p>1. Нормативное регулирование порядка рассмотрения обращений. 2. Анализ сообщений граждан и организаций, поступающих из различных источников о нарушениях при оказании муниципальных услуг. 3. Проверка наличия возможной аффилированности между заявителем и работником.</p>	<p>Заведующий Зам зав по АХР Контрактный управляющий</p> <p>Постоянно</p>
<p>Осуществление закупок</p>	<p>В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение сотрудникам: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

